



# Beskæftigelsesfremmende tilbud til Jobklare og Indsatsklare borgere

## 1. Indledning

Ordregivende myndighed:

### Århus Kommune

Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelse

Jobcenter Århus

Værkmestergården, Værkmestergade 3-5

8000 Århus C

Århus Kommune udbyder herved

## Beskæftigelsesfremmende tilbud til Jobklare og Indsatsklare borgere, såvel forsikrede som ikke forsikrede ledige og sygemeldte

Århus Kommune har en række tilbud med andre aktører, som er indgået efter udbud, om Vejledning og opkvalificering og Jobplacering. Disse tilbud udløber 31. december 2010.

Udbuddet indebærer en prækvalifikation af op til 20 tilbudsgivere.

Århus Kommune forventer at indgå kontrakt med 10-14 leverandører.

Udbuddene angår ikke prioriterede ydelser omfattet af bilag II B i Europaparlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter.

Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud i henhold til reglerne om annonceringspligt i lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter.

## 2. Beskrivelse af opgaven

Efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats, skal Århus Kommune sørge for tilbud, der har en beskæftigelsesfremmende indsats, til ledige og sygemeldte borgere.

Følgende ydelser efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats er omfattet af udbuddet:

Kapitel 10 – Vejledning og opkvalificering

Kapitel 11 – Virksomhedspraktik

Kapitel 12 – Løntilskud

Kapitel 13 - Fleksjob

Kapitel 14 – Mentor og hjælpemidler

Til ovennævnte kapitler er også omfattet opfølgning på opgaven.

Dette udbud vil således skulle supplere den beskæftigelsesrettede indsats, som Social og Beskæftigelsesforvaltningen allerede varetager.

Det skal bemærkes, at Århus Kommune i aftalerne forventer at stille krav om bla.:

- Maksimumpris på tilbud
- Løbende optag
- Individuel tilbudsperiode op til 13 uger, med mulighed for forlængelse
- Ikke garanti for mindstekøb
- Leverandørerne skal arbejde i og kommunikere med Jobcenter Århus i programmet WorkBase fra Medialogic.

Samtidigt udlægges delvis myndighedskompetence i forbindelse med opgaven, jf. Bekendtgørelse om andre aktører og vejledning hertil.

Århus Kommune vil arbejde med sammensatte tilbud i tilbudslinier. En tilbudslinie vil være:

- Jobsøgningslinie (korte jobsøgningsforløb)
- Joblinie (jobplacering)
- Uddannelseslinie (afklaring af uddannelsesmulighed)
- Rådighed og motivationslinie (rådighedsvurdering)
- Afprøvningslinie (vejledning, afklaring og udvikling af personlige og faglige kompetencer)
- Arbejdsevnelinie (afklaring og udvikling af arbejdsevne).

Indenfor den enkelte tilbudslinie anvendes den relevante indsats i form af:

- Vejledning og opkvalificering
- Virksomhedspraktik
- Løntilskud
- Fleksjob
- Mentor og hjælpemidler.

De endelige rammer for tilbudslinierne vil fremgå af udbudsmaterialet.

For så vidt angår tilbud, er det en betingelse, at leverandørens leveringsadresse er beliggende i Århus Kommune.

### **3. Opgavens omfang**

I alt forventes i størrelsen mellem 3500 – 4500 forsikrede ledige, primært til Jobsøgningslinien, og mellem 1800 og 2500 øvrige jobklare og indsatsklare borgere, såvel ledige som sygemeldte, til de øvrige tilbudslinier.

### **4. Betingelser for deltagelse**

Der vil forud for tilbudsafgivningen blive foretaget en prækvalifikation af de leverandører, der anmoder om dette. Prækvalifikationen vil blive foretaget ud fra en vurdering af leverandørens egnethed som leverandør af opgaven.

Århus Kommune forventer, at tilbudsgivere afgiver et tilbud, der omfatter samtlige de tilbudslinier, som udbuddet omhandler.

Der er dog mulighed for, at tilbudsgivere kan afgive tilbud på enkelte tilbudslinier.

Flere tilbudsgivere kan gå sammen i et konsortium. Ansøgere, som går sammen i et konsortium, skal påtage sig solidarisk ansvar og udpege en fælles befuldmægtiget med ansvar for al kontakt til Århus Kommune.

En tilbudsgiver kan også anvende underleverandører ved udførelsen af opgaven. Anvendelse samt evt. udskiftning af underleverandører skal godkendes af Århus Kommune.

Tilbudsgivere som ønsker at komme i betragtning, skal som grundlag for en vurdering af deres økonomiske og faglige kvalifikationer indlevere oplysninger anført nedenfor.

Hvis flere tilbudsgivere går sammen i et konsortium, skal oplysningerne indsendes for hver tilbudsgiver i konsortiet.

Såfremt det påtænkes at anvende underleverandører, skal de krævede minimumsoplysninger ligeledes angives for samtlige de underleverandørvirksomheder, der påtænkes at medvirke ved opgaveløsningen.

Anmodningen om prækvalifikation skal således som minimum indeholde følgende oplysninger:

- En erklæring om virksomhedens/virksomheder/  
Underleverandørers
  - 1) samlede omsætning for hvert af de sidste 3 regnskabsår
  - 2) omsætningen inden for tilsvarende tjenesteydelser ligeledes for hvert af de sidste 3 regnskabsår.
- En liste over de betydeligste tjenesteydelser af lignende art, der er udført i løbet af de sidste 3 år indenfor:
  - 1) Vejledning og opkvalificering, Virksomhedspraktik, Løntilskud, Fleksjob, Mentor, Arbejdspladsindretning og Hjælpemidler
  - 2) Håndtering af myndighedskompetence i relation til nærværende opgave
  - 3) Erfaringer med anvendelse af Workbase.
- En erklæring om virksomhedens årlige, gennemsnitlige antal beskæftigede gennem hvert af de sidste 3 år.
- En liste med CV for de personer, der hovedsageligt skal løse opgaven, og som på nuværende tidspunkt er ansat i virksomheden.
- Skriftlig "tro og love-erklæring" om, i hvilket omfang leverandøren har ubetalt forfalden gæld til det offentlige vedrørende bidrag til sociale sikringsordninger eller skatter og afgifter, jf. Lov nr. 336 af 13. maj 1997 om begrænsning af skyldneres mulighed for at deltage i offentlige udbudsforretninger. Århus Kommunes standardskema **skal** anvendes. "Tro og love-erklæringen" kan hentes på Århus Kommunes hjemmeside under Erhverv/Indkøb & Udbud/Udbud & Licitation.

**Bemærk**, at de ovennævnte krævede minimumsoplysninger tjener som **udvælgelseskriterier**.

Århus Kommune vil hurtigst muligt efter fristens udløb træffe beslutning om, hvilke virksomheder der prækvalificeres til at afgive tilbud.

De prækvalificerede virksomheder vil herefter få tilsendt udbudsmaterialet, der forventes udsendt i uge 40.

Århus Kommune forbeholder sig ret til at kontakte anførte referencer, herunder også internt i Århus Kommune, vedr. referencernes erfaringer med tilbudsgiver og tilbudsgivers tjenesteydelser.

## **5. Tildelingskriterier**

Opgaven vil blive tildelt den tilbudsgiver, der afgiver det for Århus Kommune økonomisk mest fordelagtige tilbud. Delkriterierne vil fremgå af selve udbudsmaterialet.

## **6. Frist for anmodning om deltagelse**

Sidste frist for anmodning om prækvalifikation er  
**Tirsdag den 14. september 2010 kl. 12.00.**

Anmodningen skal sendes/afleveres i underskrevet stand i 6 eksemplarer. Kuverten indeholdende anmodningen skal være forseglet og udover adressen have følgende påskrift: **"Må ikke åbnes ved intern postomdeling"**.

Anmodningen om prækvalifikation skal sendes til/afleveres hos:

### **Jobcenter Århus**

#### **Fagligt Sekretariat, Udbudsteamet**

Værkmestergården, Værkmestergade 3-5  
8000 Århus C

Att. Jeppe Mark Meinert og Vibeke Rathje (vær. 2.04 og 2.05).

Anmodningen skal være ovenstående i hænde senest den 14. september 2010 kl. 12.00.

Anmodningen skal tillige sendes elektronisk på e-mail til:

[udbudsteamjobcenter@aarhus.dk](mailto:udbudsteamjobcenter@aarhus.dk)

Anmodninger, der modtages efter den 14. september 2010 kl. 12.00, vil ikke blive taget i betragtning. Afsenderen bærer selv ansvaret for, at anmodningen når rettidigt frem. Det præciseres, at det er anmodningen sendt med post/afleveret, som er afgørende for, om tidsfristen er overholdt.

## **7. Øvrige oplysninger**

Opgaven forventes idriftsat pr. 1. januar 2011.

Kontraktperiodens længde er 2 år med mulighed for forlængelse i 2 x 12 måneder.

## **8. Kontaktperson hos Jobcenter Århus**

Århus Kommunes kontaktperson i forbindelse med prækvalifikationen er:

Jeppe Mark Meinert og Vibeke Rathje, Jobcentrets Faglige Sekretariat, Udbudsteamet.

Jeppé Mark Meinert: tlf. 8940 4657 eller 2920 8748 . Email:  
[jeme@aarhus.dk](mailto:jeme@aarhus.dk)

Vibeke Rathje: tlf. 8713 4270. E-mail: [vira@aarhus.dk](mailto:vira@aarhus.dk)

### **9. Informationsmøde**

Jobcentret inviterer interesserede aktører til et informationsmøde om dette udbud.

Informationsmødet afholdes Torsdag den 26. august 2010 kl. 14.00 til ca. 15.30 på Jobcenter Århus, Værkmestergården, Værkmestergade 5, 8000 Århus C.

Der skal tilmeldes til informationsmødet. Max. 2 deltagere pr. aktør. Tilmelding sker ved at sende mail, senest tirsdag den 24. august klokken 12.00, med angivelse af virksomhedens navn samt navn på deltagere til:

[udbudsteamjobcenter@aarhus.dk](mailto:udbudsteamjobcenter@aarhus.dk)