

Nye retningslinjer for lediges jobsøgning

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Arbejdsdirektoratet og A-kassernes Samvirke er blevet enige om nye retningslinjer for lediges jobsøgning, som skal erstatte ”4 job om ugen”.

De nye retningslinjer er:

- **Før vejledningssamtalen (inden for de første fire uger)**

Ledige skal allerede inden for de første fire ugers ledighed orienteres om de specifikke krav, der stilles til det at være aktivt jobsøgende. Kravene til jobsøgning er blandt andet, at den skal være seriøs og realistisk, og at ledige skal søge job uden for eget fagområde, hvis der ikke er tilstrækkeligt mange job inden for eget fagområde.

Derfor skal a-kassen senest i forbindelse med, at den ledige indkaldes til vejledningssamtalen, som skal holdes inden for de første fire uger, orientere om kravene til jobsøgning. I samme forbindelse skal a-kassen gøre opmærksom på, at der skal medbringes eksempler på jobansøgninger til den kommende samtale. Hvis der ikke er søgt skriftligt, men kun mundtligt, som kan være kutyme inden for visse fagområder, skal der ved samtalen redegøres mundtligt for jobsøgningen.

- **Ved vejledningssamtalen (senest efter fire ugers ledighed)**

Senest efter fire ugers ledighed skal den ledige til vejledningssamtale hos a-kassen. Det ændrer de nye retningslinjer ikke på. Men som noget nyt skal den ledige til samtalen medbringe eksempler på jobansøgninger. A-kassen gennemgår ansøgningerne med henblik på at vejlede den ledige om, hvordan de eventuelt kan forbedres. Men også for at vurdere, om ansøgningerne er seriøse.

Ved samtalen skal a-kassen og den ledige også udarbejde en individuel plan for jobsøgningen. Planen skal blandt andet indeholde oplysninger om, at den ledige også skal søge arbejde uden for sit hidtidige fagområde. Dermed skal a-kassen pege på forskellige fagområder, den ledige kan varetage, så den ledige guides hen mod de fagområder, hvor der er bedst chancer for at komme i arbejde. Desuden skal a-kassen gøre det klart, inden for hvilket geografisk område den ledige skal søge job.

Planen udarbejdes i tæt dialog med den ledige for at sikre, at pågældende er indforstået med indholdet og føler sig forpligtet til at leve op til de krav, der stilles til aktiv jobsøgning.

Den ledige får udleveret planen enten ved selve samtalen, og hvis det ikke er muligt, bliver planen eftersendt. Dermed sikres det, at den ledige ikke senere fx i forbindelse med rådighedsvurderingen møder krav, den pågældende ikke har været bekendt med.

- **Ved rådighedssamtalen (holdes hver tredje måned)**

A-kassen skal som hidtil foretage en konkret rådighedsvurdering ved rådighedssamtalen, som holdes hver gang den ledige har været uden job i sammenlagt tre måneder.

Den individuelle plan, som blev udarbejdet ved vejledningssamtalen, skal danne udgangspunkt for rådighedsvurderingen. Derudover skal den ledige som noget nyt medbringe eksempler på jobansøgninger, så a-kassen kan vurdere, om jobansøgningerne er seriøse. Den ledige skal desuden oplyse stillingsbetegnelser for de job, der er søgt, for at a-kassen kan vurdere, om den lediges jobsøgning er realistisk og rimelig.

Ved rådighedssamtalen skal planen for jobsøgning revideres og indeholde forventninger til den lediges jobsøgning frem til en eventuel ny rådighedssamtale.

A-kassen får pligt til at notere sin rådighedsvurdering og begrundelsen herfor. Det gælder også, når vurderingen af den lediges rådighed er positiv. I dag skal a-kassen alene træffe en skriftlig, begrundet afgørelse over for den ledige, når den pågældende ikke står til rådighed.

- **Ved tvivl om den fortsatte tilknytning til arbejdsmarkedet (hvis jobsøgningen ikke er seriøs nok)**

Hvis a-kassen ved rådighedssamtalen vurderer, at den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet, men der er tvivl om, hvorvidt jobsøgningen er tilstrækkelig seriøs, realistisk eller bred, skal a-kassen pålægge den ledige at fremlægge kopi af alle jobansøgninger i en periode på op til tre måneder. Det kan fx være tilfældet, hvis den ledige i overvejende grad sender ansøgninger via et jobsøgningsprogram eller alene sender sit CV som ansøgning til job, hvor det er kutyme at sende en egentlig ansøgning.

Hvis den ledige har søgt job inden for fagområder, hvor det ikke er kutyme at lave skriftlige ansøgninger, skal den ledige i stedet skriftligt oplyse om antallet af job, der er søgt, hvordan der er søgt job, hvilke arbejdsgivere, der er søgt hos, hvornår der er søgt og hvilke stillinger, der er søgt.